

AIDE À LA PARTICIPATION À DES RENCONTRES SCIENTIFIQUES
 – VOLET ÉTUDIANTS : FORMULAIRE

Rappel : Date limite de présentation des demandes ¹:

- 1^e novembre
- 1^e avril

Information générale

Nom	
Cycle d'études	Programme
Adresse	Ville
Code postal	Courriel usuel
Téléphone	Code permanent
Concours (trimestre et année)	

Information sur la communication

Titre de la communication ou de la création	
Pour être admissible à ce programme, votre communication ou création doit avoir un lien direct avec vos intérêts de recherche.	
☐ J'atteste que ma communication est en lien avec mon mémoire ou ma thèse	
Titre de votre mémoire ou thèse (même si titre provisoire) :	
Expliquer le lien :	
J'ai déjà reçu du financement dans le cadre de ce concours :	
☐ Oui	
☐ Non	
Si oui, combien de fois avez-vous reçu du financement?	

Information sur la rencontre

Titre de la rencontre scientifique ou du festival	
Date(s) de la rencontre ou du festival	Lieu (ville, pays)

¹ **Remarque** : si une date limite correspond à un jour de fin de semaine ou à un jour férié au Canada, les dossiers seront acceptés jusqu'à 23h59 le jour ouvrable suivant.

Envergure ☐ Envergure internationale ☐ Envergure nationale
Si la rencontre est chapeautée par une société savante, précisez (pas d'abréviation)
Mode de sélection (preuve requise) ☐ Sélection par un comité de pairs après soumission d'un résumé ☐ Invitation par le comité organisateur pour une conférence principale ☐ Présentation d'une production ☐ Autre Expliquez :
Rôle joué (preuve requise) ☐ Conférencière, conférencier inscrit au programme ☐ Responsable d'une séance d'affichage ☐ Coparticipante, coparticipant (à noter : la coparticipation à une même communication, à un même affichage ou une même création donne lieu à un seul soutien) ☐ Autre Expliquez :
Publications passées ou futures du candidat ☐ Conférencière, conférencier a publié dans le passé ☐ Conférencière, conférencier a l'intention de publier cette communication Expliquez (Indiquez la stratégie de publication) :

Budget

Dépenses prévues

Frais de transport	
Frais d'hébergement (calculés en fonction de la directive SF-2 Frais de voyage et de déplacement publiée par les Services financiers)	
Frais de repas (calculés en fonction de la directive SF-2 Frais de voyage et de déplacement publiée par les Services financiers)	
Frais d'inscription	
<i>Sous-total (dépenses prévues)</i>	

Financement obtenu ou à venir

☐ Je reçois des fonds du comité organisateur de la rencontre	
☐ Je reçois des fonds de mon département ou de mon programme	
☐ Je reçois des fonds de ma direction de recherche ou de mon groupe de recherche	
☐ Je reçois d'autres fonds. Expliquez :	
☐ Je ne dispose d'aucun fonds pour participer à la rencontre	
<i>Sous-total (financement)</i>	
<i>Financement demandé (dépenses – financement obtenu) (Maximum 500\$)</i>	
☐ Je suis boursière, boursier d'un organisme subventionnaire Organisme : Montant :	

Signature de la direction de recherche

Nom de la directrice, du directeur de recherche	
À titre de directrice, directeur de recherche ou recherche-création, je confirme que les informations figurant dans la section « Financement obtenu ou �� venir » sont exactes. Signature :	Date

Documents à fournir :

   noter : Les documents requis (incluant ce formulaire) doivent être regroupés dans un seul fichier de format PDF et envoyés à : communication.recherche@uqam.ca

- ☐ Formulaire signé
- ☐ Dépliant ou extrait du programme précisant la composition du comité scientifique ou organisateur (afin que le jury puisse apprécier la nature de la rencontre scientifique)
- ☐ Preuves :
 - du mode de sélection;
 - et du rôle joué.
- ☐ Je m'engage à identifier la Faculté de communication dans mon matériel de présentation lors de la rencontre scientifique ou du festival et dans toute publication en découlant.

Signature	Date
-----------	------